

# CURRICULUM VITAE

## FORMATO EUROPEO

### INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	<b>Roberto Ercoli</b>
Indirizzo residenza	Contrada Fattora Snc, 03010 Piglio (FR)
Telefono	339 8372455
E-mail	<a href="mailto:robertoercoli81@gmail.com">robertoercoli81@gmail.com</a> ;
Nazionalità	Italiana
Luogo e Data di nascita	Anagni, 05/08/1981
Breve descrizione qualifiche /esperienze	Laurea vecchio ordinamento in Economia Aziendale;
Stato Civile	Celibe
Servizio Militare	Esonerato

### ISTRUZIONE E FORMAZIONE SPECIALISTICA

**Abilitazioni professionali** **Abilitazione alla professione di Dottore Commercialista dal 17/11/2021**  
**Iscritto ODCEC di Cassino n.680 sez.A**

**Date** **2000-2006**  
**Istituto formazione** **Università degli Studi di Roma "Tor Vergata"**  
**Descriz. Formazione** Facoltà di Economia, Corso di Laurea in Economia Aziendale  
**Qualifica conseguita** Laurea in Aziendale votazione 107/110. Tesi finale in Economia dei gruppi aziendali dal titolo: "Trasparenza delle operazioni con parti correlate e benefici privati del controllo" .

**Date** **2004-2005**  
**Istituto formazione** **Università degli sudi di Oviedo (Spagna)**  
**Descriz. Formazione** Progetto Erasmus  
**Qualifica conseguita**

**Date** **1995-2000**  
**Istituto formazione** **Istituto Tecnico Commerciale e per Geometri, "Guglielmo Marconi", Anagni (FR)**  
**Descriz. Formazione** Corso di studi come da Ragioneria Sperimentale indirizzo economico-giuridico  
**Qualifica conseguita** Diploma Tecnico di Ragioneria-Perito Commerciale; voto finale 83/100

### ESPERIENZE PROFESSIONALI

**Data** **Dal 01 ottobre 2019 ad oggi**  
**Azienda** **Eco-Liri S.p.A.**  
**Settore** Commercio di autovetture e di autoveicoli leggeri  
**Tipo di impiego** **Responsabile Amministrativo**  
**Descrizione lavoro**

- Sovraintende e coordina i processi amministrativi e la corretta tenuta della contabilità aziendale;
- Predisporre il progetto di bilancio di esercizio e le chiusure contabili periodiche intermedie ordinarie e straordinarie della Società;
- Presidia i processi di pianificazione economico-finanziaria e di redazione del piano degli investimenti della società;

- Assicura il monitoraggio dell'andamento economico, patrimoniale, finanziario della Società;
- Sovrintende e coordina la pianificazione finanziaria e i rapporti di tesoreria e della finanza aziendale, gestendo i rapporti con gli istituti di credito;
- Sovrintende e coordina la fiscalità della Società;
- Sovrintende e coordina il processo di controllo di gestione.

**Data**  
Azienda  
Settore  
Tipo di impiego  
Descrizione lavoro

**Dal 24 luglio 2015 al 30 settembre 2019**

**BDO Italia S.p.A.**

Revisione contabile e consulenza direzionale, finanziaria, organizzativa, tecnologica e legale.

**Supervisor in audit e organizzazione contabile**

- Revisione bilancio d'esercizio e consolidati di imprese e gruppi di imprese (redatti secondo IFRS o OIC);
- Revisione report package di imprese o gruppi di imprese internazionali
- Esecuzione verifiche contabili periodiche ai sensi dell'art. 2409 del Codice Civile,
- Analisi e valutazione dei sistemi di controllo interno e dei rischi aziendali con riferimento ad aziende industriali, Intermediari Finanziari ex art. 106 Tub, società mediazione creditizie iscritte all'OAM;
- Analisi e valutazione dell'organizzazione amministrativa e dei sistemi contabili di società sia di natura industriale e di natura finanziaria ai fini dell'implementazione e sviluppo dei principali processi operativi e delle relative procedure;
- Due diligence e attività di valutazione aziendale;

Progetti significativi  
svolti

- COTRAL S.p.A.: Agenzia del trasporto pubblico della Regione Lazio
- AMA S.p.A.: Azienda gestione rifiuti del Comune di Roma
- Sin – Sistema Informatico Nazionale per lo sviluppo dell'agricoltura: società istituita con il compito di gestire e sviluppare il Sistema Informativo Agricolo Nazionale.
- Italia Lavoro S.p.A.: Società partecipata dal Ministero dell'Economia e delle Finanze. Opera, per legge, come ente strumentale del Ministero del Lavoro e delle Politiche sociali per la promozione e la gestione di azioni nel campo delle politiche del lavoro, dell'occupazione e dell'inclusione sociale.
- Sogei S.p.A.: Società di Information & Communication Technology del ministero dell'Economia e delle Finanze per il quale ha sviluppato il Sistema informativo della fiscalità operando sulla base del modello organizzativo dell'in house providing.
- ELETTRA INVESTIMENTI società quotata mercato AIM dal 2015 – Gruppo societario operante nel settore dell'energia
- FITALOG Service Soc. Coop.: Consorzio dei trasportatori, operante per assicurare agli associati CNA le migliori condizioni di mercato
- Iacobucci HF Aerospace S.p.A società che opera nel settore componentistica per aeronautica commerciale e business, sia nel mercato nazionale che, principalmente, internazionale

**Data**  
Azienda  
Settore  
Tipo di impiego  
Descrizione lavoro

**Dal 15 aprile 2007 al 23 luglio 2015**

**Mazars S.p.A.**

Revisione contabile e consulenza direzionale, finanziaria, organizzativa, tecnologica e legale.

**Senior in Audit e organizzazione contabile**

- Revisione bilancio d'esercizio e consolidati di imprese e gruppi di imprese industriali (redatti secondo IFRS o OIC);
- Revisione report package di imprese o gruppi di imprese aventi casa madre francese
- Esecuzione verifiche contabili periodiche ai sensi dell'art. 2409 del Codice Civile,

- Analisi e valutazione dei sistemi di controllo interno e dei rischi aziendali con riferimento ad aziende industriali, Intermediari Finanziari ex art. 106 Tub, società mediazione creditizie iscritte all'OAM;
- Analisi e valutazione dell'organizzazione amministrativa e dei sistemi contabili di società sia di natura industriale e di natura finanziaria ai fini dell'implementazione e sviluppo dei principali processi operativi e delle relative procedure;
- Due diligence e valutazioni aziendali (imprese industriali).;
- Certificazione dei conti degli Organismi Pagatori del MIPAAF a valere sui fondi comunitari FEAGA e FEASR ex art 5 Reg Ce 885/06;

*Progetti significativi  
svolti*

- Atac S.p.A.: Agenzia del trasporto autoferrotranviario del Comune di Roma;
- Investire Immobiliare Sgr SpA: primario operatore indipendente del risparmio gestito specializzato nella valorizzazione di portafogli immobiliari in differenti settori di mercato
- Gruppo Beni Stabili: Principale gruppo italiano di investimento e gestione nel settore immobiliare, quotata alla Borsa di Milano dal 1999. All'interno del gruppo presente anche la società di gestione del risparmio (Beni Stabili SGR)
- Gruppo Banzai: Principale operatore italiano nell'e-Commerce e uno dei più importanti editori digitali.
- F.I.T. - Federazione Italiana Tabaccai -: Organizzazione sindacale che rappresenta i rivenditori di generi di monopolio.
- Sogei S.p.A.: Società di Information & Communication Technology del ministero dell'Economia e delle Finanze per il quale ha sviluppato il Sistema informativo della fiscalità operando sulla base del modello organizzativo dell'in house providing.
- Renault Italia S.p.A.: Gruppo francese leader nel settore automobilistico.
- Schneider Electric S.p.A.: Gruppo leader nel settore della distribuzione elettrica e dell'automazione e controllo industriale, facente parte di un importante gruppo francese.
- CineCittà Luce S.p.A.: Gruppo italiano leader nello sviluppo e promozione cinema italiano.
- FITALOG Service Soc. Coop.: Consorzio dei trasportatori, operante per assicurare agli associati CNA le migliori condizioni di mercato.
- Artelia Italia S.p.A.: Leader Europeo nel "Project & Construction Management"
- Innova S.p.A.: società di servizi di consulenza specialistica per l'innovazione, la valorizzazione di tecnologie avanzate e il trasferimento tecnologico.
- EuropeAid Cooperation Office: Attività di audit per i seguenti progetti:
  - Progetto promosso dalla UCODEP - Unity and Cooperation for Development of People (Arezzo – Madrid - Queijas) 2003-2004.
  - Progetto promosso dall'Istituto Universitario Europeo Firenze – denominato MIREM;
  - Progetto promosso dall'Istituto Universitario Europeo Firenze – denominato ETHICS;

<b>Data</b>	<b>Ottobre 2006 – Febbraio 2007</b>
<b>Azienda</b>	<b>Reconta Ernst &amp; Young</b>
<b>Settore</b>	Audit
<b>Tipo di impiego</b>	<b>Assistente auditor</b>
<b>Descrizione lavoro</b>	Procedure concordate sul sistema amministrativo contabile della società ANAS Spa
<b>Progetti significativi svolti</b>	Analisi dei crediti verso i clienti e riconciliazione degli incassi non abbinati contabilmente; Analisi e valutazione delle procedure aziendali attinenti al ciclo attivo (vendite – crediti)

## **ALTRE ESPERIENZE PROFESSIONALI**

<b>Data</b>	<b>Settembre 2018 ad oggi</b>
<b>Azienda</b>	<b>Maggioli Editori Spa</b>
<b>Settore</b>	Editoria professionale
<b>Tipo di impiego</b>	<b>Collaborazione</b>
<b>Descrizione lavoro</b>	Collaboratore per lo sviluppo di contenuti editoriali relativi a tematiche afferenti il sistema di controllo interno aziendale, revisione contabile e organi di controllo, assetti organizzativi interni alle aziende
<b>Progetti significativi svolti</b>	Pubblicazione articoli sul sito “www.larevisionelegale.it” e “ www.fiscoetasse.com”; consulenza professionale sviluppo del software “Revisal” (software per la revisione legale in linea con l'approccio metodologico dell'Audit Risk Model e aggiornato ai principi ISA e del CNDCEC).

## COMPETENZE

<b>PRIMA LINGUA</b>	<b>Italiano</b>
<b>SECONDA LINGUA</b>	<b>Inglese</b>
<b>TERZA LINGUA</b>	<b>Spagnolo</b>
Capacità lettura	Ottima / Discreto / Discreto
Capacità scrittura	Ottima / Discreto / Discreto
Espressione orale	Ottima / Discreto / Discreto

<b>COMPETENZE TECNICHE E INFORMATICHE</b>	<b>A tutt'oggi</b>
	Diffusa competenza informatica ed idonee esperienze professionali in ambito amministrativo, fiscale, contabile e del diritto societario. Esperienze anche nella normativa riguardante gli intermediari finanziari e le società di mediazione creditizia
	Eccellente competenza in ambito del sistema operativo Windows, soprattutto con Word Excel e Power Point.

<b>COMPETENZE RELAZIONALI, INTELLETTUALI E MANAGERIALI</b>	Mi viene costantemente riconosciuta una elevata capacità di Team Working anche grazie alla mia leadership di tipo autorevole, ma mai forzata.
	Mi è stata spesso riconosciuta la capacità di eccellere per l'organizzazione del lavoro, responsabilità e raggiungimento degli obiettivi. Forte orientamento ai risultati, la motivazione e l'energia che metto in tutte le cose che faccio, mi hanno sempre permesso di far fronte a tutti gli impegni presi.

<b>PATENTI DI GUIDA</b>	<i>Patente di guida B.</i>
-------------------------	----------------------------

<b>VARIE</b>	Disponibilità di trasferimento sul territorio nazionale. Hobbies: Sport Cinema, musica, lettura. Viaggi nazionali ed esteri. Spiccato interesse per l'informatica e la tecnologia in generale.
--------------	---

***Autorizzo il trattamento dei dati personali contenuti nel mio curriculum vitae in base art. 13 del D. Lgs. 196/2003.***

Roberto Ercoli

**27 maggio 2022**